|  |
| --- |
|  |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от 22.02.2012 № 1374-р |
| 44-я сессия |
| г.Петропавловск-Камчатский |

|  |
| --- |
| О принятии решения о перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг |

Рассмотрев проект решения о перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, внесенный первым заместителем Главы администрации Петропавловск-Камчатского городского округа Панченко Е.А., руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 28 Устава Петропавловск-Камчатского городского округа, Городская Дума Петропавловск-Камчатского городского округа

**РЕШИЛА:**

1. Принять Решение о перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг.

2. Направить принятое Решение Главе Петропавловск-Камчатского городского округа Семчеву В.А. для подписания и обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель председателя Городской Думы Петропавловск-Камчатского городского округа | Е.И. Чистов |

|  |
| --- |
|  |
| ГОРОДСКАЯ ДУМА |
| ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА |
|  |

**РЕШЕНИЕ**

от 28.02.2012 № 479-нд

**О перечне услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг**

*Принято Городской Думой Петропавловск-Камчатского городского округа*

*(решение от 22.02.2012 № 1374-р)*

*С изменениями от:*

*01.11.2016 488–нд (26.10.2016 1118–р)*

1. Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг согласно приложению к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава  Петропавловск-Камчатского  городского округа |  | В.А. Семчев |

Приложение

к Решению Городской Думы

Петропавловск-Камчатского

городского округа

от 28.02.2012 № 479-нд

«О перечне услуг, которые являются

необходимыми и обязательными для

предоставления администрацией

Петропавловск-Камчатского

городского округа муниципальных услуг

и предоставляются организациями,

участвующими в предоставлении

муниципальных услуг»

# Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией Петропавловск-Камчатского городского округа муниципальных услуг и предоставляются организациями,

# участвующими в предоставлении муниципальных услуг

1. Выдача справки о регистрации по месту жительства (пребывания), о составе семьи заявителя.

2. Выдача архивной справки.

3. Выдача архивной выписки.

4. Выдача копий архивных документов.

5. Выдача документов, подтверждающих размер доходов заявителя, членов его семьи (справки о доходах физических лиц по , , , налоговые декларации о доходах, полученные за учетный период, иные документы, подтверждающие доходы заявителя и всех членов его семьи).

6. Выдача медицинской справки о состоянии здоровья.

7. Изготовление эскизного дизайн-проекта внешнего вида рекламной конструкции.

8. Изготовление съемки в масштабе 1:500 места размещения отдельно стоящей конструкции с привязкой на местности; в масштабе 1:2000 для рекламных конструкций, монтируемых на зданиях, сооружениях и иных объектах недвижимости, с привязкой к этим объектам.

9. Изготовление проектной документации на рекламную конструкцию.

10. Выдача сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности с указанием расстояния (в метрах) от места, испрашиваемого для установки объекта до существующих зданий, сооружений, строений.

11. Изготовление проекта переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения.

*Решением от 01.11.2016 488–нд (26.10.2016 1118–р) в пункт 12 внесено изменение*

12. Изготовление технического паспорта объекта недвижимости (здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, помещения, земельного участка).

13. Изготовление кадастровой выписки о земельном участке.

14. Проведение кадастровых работ.

15. Выдача плана нежилого помещения с его техническим описанием.

16. Выдача поэтажного плана дома, в котором находится жилое (нежилое) помещение.

17. Изготовление проекта планировки территории и проекта межевания.

18. Предоставление справок об отсутствии земельного участка.

19. Выдача документа установленной формы о рождении.

20. Выдача справки, подтверждающей беременность.

21. Выдача справки об обучении ребенка в образовательном учреждении.

22. Выдача заключения психолого-медико-педагогической комиссии для несовершеннолетнего с ограниченными возможностями здоровья.

23. Выдача справки о платежах за жилищно-коммунальные услуги, об отсутствии (наличии) задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги.

*Решением от 01.11.2016 488–нд (26.10.2016 1118–р) в пункт 24 внесено изменение*

24. Изготовление кадастрового паспорта объекта недвижимости.

*Решением от 01.11.2016 488–нд (26.10.2016 1118–р) пункт 25 изложен в новой редакции*

25. Изготовление ситуационного плана объекта недвижимости

26. Выдача справки о соответствии объекта техническим условиям.

27. Подготовка заключения государственной экспертизы проектной документации.

28. Подготовка заключения государственного строительного надзора.

29. Подготовка заключения государственного экологического контроля.

30. Изготовление схемы организации земельного участка с обозначением места проведения земляных работ.

31. Изготовление справки об отсутствии судимости.

32. Выдача справки об инвалидности.

33. Выдача справки из «Стола находок».

*Решением 01.11.2016 488–нд (26.10.2016 1118–р) перечень дополнен пунктами 34-45*

34. Выдача справки о пожаре, отражающей степень повреждения имущества.

35. Выдача справки территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере страховой пенсии по старости (инвалидности).

36. Выдача справки о неполучении неработающим пенсионером ежемесячной денежной выплаты из бюджета Камчатского края.

37. Выдача заключения врача-стоматолога-ортопеда медицинской организации о необходимости оказания повторной зубопротезной помощи.

38. Выдача медицинского заключения.

39. Выдача выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

40. Выдача выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) Единого государственного реестра юридических лиц в отношении физического лица либо юридического лица.

41. Изготовление лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр.

42. Выдача документа, подтверждающего наличие у гражданина и (или) лица (лиц), указанного (указанных) заявителем в качестве члена (членов) семьи, тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренного перечнем заболеваний, установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, при которой совместное проживание с ним (ними) в одной квартире невозможно.

43. Изготовления проекта реконструкции нежилого помещения.

44. Выдача заключения специализированной организации по результатам обследования многоквартирного дома.

45. Выдача заключения проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения.